

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**  
 Московская область, г. Раменское, рп. Ильинский, ул. Наты Бабушкиной, д.36/3 (далее-МКД) по вопросам  
 внеочередного Общего собрания, проводимого в форме заочного голосования в период с **09.06.2026г. по**  
**29.06.2026г.**

(Ф.И.О, ЛИБО НАИМЕНОВАНИЕ ЮР. ЛИЦА – СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ)  
 собственник следующего помещения:

№ пом-ия	Номер и дата записи регистрации права собственности	Доля в помещении	Общая площадь помещения

Срок окончания голосования и передачи решений до 20:00 29.06.2026г.

Представитель собственника помещения по доверенности № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

*(Ф.И.О. представителя)*

По каждому вопросу повестки дня общего собрания необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в **отведённом месте знак «+» или «v»**.

При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

<b>1. Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии.</b>	Избрать: Председателя общего собрания – Ключкова Д.В. представителя Управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт». Секретаря общего собрания – Ключкова Д.В. представителя Управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт». Счётную комиссию в составе 3-х человек: Председателя счётной комиссии: Ключкова Д.В. представителя Управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт». Членов счётной комиссии: Ефимову С. А. (кв. 22), Рошину Р. А. (кв. 13)				
	<b>ЗА</b>		<b>ПРОТИВ</b>		<b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b>
<b>2. О порядке получения заполненных бланков решений.</b>	Утвердить порядок получения заполненных бланков решений собственников текущего общего собрания следующим образом: 1. инициатору общего собрания, и его доверенным лицам лично в руки, 2. через почтовые ящики квартир №22, 13.				
	<b>ЗА</b>		<b>ПРОТИВ</b>		<b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b>
<b>3. Об установке лавочки возле входа в подъезд.</b>	Поручить действующей управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт» организовать установку лавочки возле входа в подъезд. Определить сумму разового платежа <b>527,80 руб./с квартиры</b> . Включить указанный платеж в единый платежный документ с 01.07.2026 года. Начать выполнение работ при сборе денежных средств в размере не менее 85% от выставляемого платежа.				
	<b>ЗА</b>		<b>ПРОТИВ</b>		<b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b>
<b>4. О прекращении полномочий действующего Совета дома и о выборе совета многоквартирного дома в новом составе.</b>	Прекратить полномочия действующего Совета дома и выбрать Совет многоквартирного дома в новом составе: Матросов Сергей Сергеевич (кв. 11), Рошина Римма Анатольевна (кв. 13), Ефимова Софья Александровна (кв. 22).				
	<b>ЗА</b>		<b>ПРОТИВ</b>		<b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b>
<b>5. О прекращении полномочий действующего председателя Совета дома и о выборе нового председателя Совета дома.</b>	Прекратить полномочия действующего председателя Совета дома и выбрать нового председателя Совета дома: Матросова Сергея Сергеевича (кв. 11).				
	<b>ЗА</b>		<b>ПРОТИВ</b>		<b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b>
<b>6. Об утверждении порядка оформления протокола общего собрания, места хранения протоколов и решений собственников.</b>	Инициатору проведения общего собрания оформить протокол общего собрания в 2 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Комфорт», второй экземпляр для Министерства по содержанию территорий и государственному жилищному надзору Московской области).				
	<b>ЗА</b>		<b>ПРОТИВ</b>		<b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b>

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист голосования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
 (собственника или его доверенного лица)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

Телефон: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_